

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном фестивале-выставке педагогических идей и новинок в области дошкольного образования, инновационного высокотехнологичного оборудования, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования «ТехноДень»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный фестиваль-выставка педагогических идей и новинок в области дошкольного образования, инновационного высокотехнологичного оборудования, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования (далее – Фестиваль-выставка) проводится Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог при участии всех заинтересованных муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, педагогической и родительской общественности в соответствии с законодательством в сфере образования.

1.2. Фестиваль-выставка проводится с целью осуществления поддержки инновационного педагогического опыта, новинок в области программно-методического обеспечения, оборудования, информационных ресурсов образования, обеспечивающих реализацию Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, развитие сотрудничества подведомственных муниципальных образовательных учреждений, использование современных образовательных технологий в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Задачи Фестиваля:

- презентация результатов реализации основной образовательной программы дошкольного образования за 2016-2017 учебный год;
- выявление и поддержка инновационных форм, методов, средств и технологий образования и воспитания;
- развитие творческой инициативы, совершенствование профессионального мастерства педагогических работников в логике реализации основных задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- выявление, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих педагогов, расширение диапазона профессионального общения, сотрудничества между муниципальными образовательными учреждениями;
- популяризация и дессиминация инновационных педагогических практик дошкольного образования на территории городского округа Сухой Лог;

- пополнение информационно-методического банка эффективного опыта в образовательной системе городского округа Сухой Лог.

1.4. Организационное обеспечение проведения Фестиваля-выставки осуществляет муниципальный организационный комитет Фестиваля-выставки (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом начальника Управления образования.

2. Условия участия в Фестивале-выставке

2.1. В Фестивале-выставке принимают участие все муниципальные образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования, реализующие образовательную программу дошкольного образования, обеспечивающую развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывающую структурные единицы - образовательные области:

социально-коммуникативное развитие;
познавательное развитие;
речевое развитие;
художественно-эстетическое развитие;
физическое развитие.

2.2. Для участия в Фестивале-выставке в Оргкомитет направляются следующие документы в формате Microsoft Word:

2.2.1. Заявка для участия в демонстрационной выставке в рамках Фестиваля-выставки (приложение №1 к настоящему Положению).

2.2.2. Заявка для участия в мастер-классе Фестиваля-выставки (приложение № 2 к настоящему Положению).

2.2.3 Участники Фестиваля-выставки в срок с 19 мая по 22 мая 2017 года согласовывают заявки с Оргкомитетом.

Контактное лицо: Фрисс Наталья Владиславовна – главный специалист Управления образования, телефон: 8 (34373) 4-38-49.

2.3. Регистрация документов участников Фестиваля завершается 22 мая 2017 года.

3. Функции Оргкомитета

3.1. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Рассматривает представленные муниципальными образовательными учреждениями заявки, согласовывает проблематику выставочных мероприятий и мастер-классов;

3.1.2. В период с 23 мая по 29 мая 2017 года, на основании зарегистрированных документов участников Фестиваля-выставки, формирует Программу Фестиваля-выставки.

3.1.3. Размещает Программу Фестиваля-выставки не позднее 29 мая 2017 года на сайте Управления образования <http://www.mouoslog.ru/>, рассылает в подведомственные муниципальные образовательные учреждения в электронном виде.

3.1.4. Организует осмотр места проведения выставки, определяет места размещения муниципальных образовательных учреждений – участников Фестиваля-выставки, в период с 30 мая по 31 мая 2017 года, с учетом вариативных погодных условий.

3.1.5. Согласовывает условия для доставки и размещения оборудования на выставочные площадки и места проведения мастер-классов 01 июня 2017 года.

3.2. Организует рассылку информационных пакетов потенциальным участникам фестиваля, а также в муниципальные образовательные учреждения городского округа Сухой Лог.

3.3. Формирует предложения для опубликования в августовском сборнике «Сухоложское образование 2017».

3.4. Осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4. Требования к оформлению документов

4.1. Документы представляются на русском языке в отдельных файлах с общими сведениями об участнике Фестиваля.

4.2. Документы представляются в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, не допускается использование аббревиатур, даже общепринятых.

4.3. Материалы, представляемые на Фестиваль-выставку, в том числе и методические материалы с личных Интернет-ресурсов участников, могут быть использованы для публикаций в средствах массовой информации и при подготовке методических материалов Фестиваля-выставки.

4.4. Материалы, представляемые на Фестиваль-выставку, не рецензируются и участнику не возвращаются.

4.5. Заявка предоставляется, заверенная печатью и подписью руководителя муниципального образовательного учреждения. Титульный лист оригинала заявки должен быть заверен печатью заявителя и собственноручно подписан.

4.6. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением материалов, несут участники Фестиваля-выставки.

5. Порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль-выставка (выставочные мероприятия, мастер классы) проводится в соответствии с настоящим положением 01 июня 2017 года.

5.2. Место проведения – площадь перед МАУК ДК «Кристалл». Также принимаются во внимание фактические погодные условия в день проведения Фестиваля-выставки.

Начало – 11:00 часов. Целевая аудитория – образовательное сообщество городского округа Сухой Лог.

5.3. Фестиваль-выставка предоставляет возможность муниципальным образовательным учреждениям представить итоги 2016-2017 учебного года в различных образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

5.4. Условиями для проведения мероприятий Фестиваля-выставки являются:

- новизна;
- авторская идея;
- соответствие Федеральному государственному стандарту дошкольного образования;
- методическая и практическая ценность;
- оригинальность формы и содержания;
- мастерство владения аудиторией;
- масштаб применения.

5.5. Участие в Фестивале-выставке предполагает форматы: Изобретариум - событие, где каждый может почувствовать себя в качестве изобретателя, и придумать идею несуществующего изобретения; мастер-классы, творческие и технологические конкурсы, круглые столы для специалистов, обеспечивающих реализацию дошкольной образовательной программы, программ дополнительного образования, профориентационные экскурсии, нетворкинг (Нетворкинг — это социальная и профессиональная деятельность, направленная на то, чтобы с помощью круга друзей и знакомых максимально быстро и эффективно решать сложные жизненные задачи...), медиапрезентации, мастерские, лаборатории, мини-викторины, практикумы, игры, другое.

5.6. Оргкомитет подводит итоги Фестиваля-выставки не позднее 7 июня 2017 года.

5.7. Итоги Фестиваля публикуются на сайте Управления образования <http://www.mouoslog.ru/>, в срок не позднее 7 июня 2017 года.

6. Подведение итогов Фестиваля

6.1. Участниками Фестиваля считаются все участники.

6.2. Участники Фестиваля награждаются сертификатами Участника.

В Оргкомитет Фестиваля – выставки

Заявка

участника демонстрационной выставки Фестиваля-выставки

Ознакомившись с условиями и правилами участия в Муниципальном фестивале-выставке педагогических идей и новинок в области дошкольного образования, инновационного высокотехнологичного оборудования, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, прошу включить в состав участников выставки Фестиваля «ТехноДень»

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

Юридический/Почтовый адрес	_____
Руководитель организации	_____
Телефон/факс Телефон	_____
Электронный адрес	_____
Официальный сайт	_____

Тема выставки участника(ов)

(указать тему выставки, представляемую организацией)

Условия, необходимые для размещения выставки (оборудования) _____

(площадь, количество столов, стульев и т.д.)

В рамках выставки организуем демонстрацию выставочного оборудования, организуем консультирование по использованию представляемого материала в деятельности муниципальной образовательной организации _____

(сокращенное наименование МОУ)

Условия, необходимые для демонстрации оборудования _____

(отдельный кабинет, площадь, количество столов, стульев и т.д.)

Для участия в выставке направлены сотрудники в составе:

1. _____

2. _____

3. _____

(ф.и.о. участника (полностью, должность))

Предоставляю Информационный пакет документов для рассылки потенциальным участникам Фестиваля-выставки, включающий в себя:

1. _____

2. _____

Достоверность всей представленной информации гарантирую.

Дата подачи материалов «__» _____ 2017 г.

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 2
к Положению о Фестивале-выставке

В Оргкомитет Фестиваля-выставки

Заявка на участие в мастер-классе Фестиваля-выставки

Ознакомившись с условиями и правилами участия в Муниципальном фестивале-выставке педагогических идей и новинок в области дошкольного образования, инновационного высокотехнологичного оборудования, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, прошу включить в состав участников мастер-классов Фестиваля –выставки «ТехноДень»

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

(указать название образовательной области)

Тема мастер-класса, представляемого на Фестивале-выставке:

1. Сведения об участнике: мастере-педагоге

Фото Портрет 9 x 12 см	Жанровая (с мероприятия, педагогического совещания и т.п.)
1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Населенный пункт	
Район	
2. Работа	
Занимаемая должность	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Квалификационная категория	

Тема самообразования	
3. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Домашний телефон с кодом	
4. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	

2. Сведения об образовательной организации, направляющей участника мастер-класса на Фестиваль

Полное наименование организации	
Руководитель организации	
Юридический/Почтовый адрес	
Телефон/факс	
Телефон	
Электронная почта	
Официальный сайт	

Предоставляю Информационный пакет документов для рассылки потенциальным участникам Фестиваля-выставки, включающий в себя:

1. _____

2. _____

3. Достоверность всей представленной информации гарантирую.

4. Даю согласие на обработку персональных данных

Дата подачи материалов « ___ » _____ 2017 г.

_____ / _____

(подпись участника) (расшифровка подписи)

_____ / _____

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

МП

Состав

организационного комитета по проведению Муниципального фестиваля - выставки педагогических идей и новинок в области дошкольного образования, инновационного высокотехнологичного оборудования, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования «ТехноДень»

- Берсенева Юлия Сергеевна - начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, председатель Оргкомитета;
- Фрисс Наталья Владиславовна - главный специалист Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя Оргкомитета.
- Члены Оргкомитета:
- Дворникова Галина Анатольевна - заведующий методическим кабинетом МКУ Управление образования;
- Хорькова Ольга Александровна - методист методического кабинета МКУ Управление образования;
- Соловьев Андрей Анатольевич - системный администратор МКУ Управление образования;
- Быкова Анастасия Ивановна - председатель Сухоложской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию).